

**GOVERNMENT OF GILGIT-BALTISTAN
OFFICE OF THE DEPUTY DIRECTOR EDUCATION SKARDU**

No-DDE-8(12)/2023

Dated: 10th Nov, 2025

TENDER NOTICE

Tenders, in sealed envelopes, as detailed/specified in bidding documents, for DDO Deputy Director Education Skardu for Financial Year 2025-26 (ending on 30th June 2026), are hereby invited from the eligible/registered Govt. Contractors/Firms on the date & time mentioned below which will be opened by Chairman procurement committee, in presence of the contractors or their authorized agents who care to attend, on 27-11-2025 at 11:30(AM) at the office of Deputy Director Education Office Skardu, for supply of the following items;

1. Printing of Question Papers and Answer Scripts for upcoming examinations, including all other related printing, packing, and delivery charges.
2. Supply of High-Quality Envelopes of various sizes, suitable for secure sealing and packing of question papers, answer sheets, stationery and Miscellaneous items.

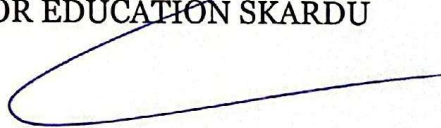
TERMS & CONDITIONS:-

1. The tender rates will stand valid only for procurement of the items listed.
2. The tender/bidding document of only registered firms/dealers/suppliers/contractors (Form-C/SECP) and registered with income tax/GST shall be entertained.
3. The Contractor/Supplier must be sole proprietor/joint venture having his own complete setup (Printing press/shop/store/warehouse) containing adequate supplies in Skardu and shall not be a sub-contract. Partial bids will be rejected outright and conditional bids will be treated as non-responsive.
4. Prices must be quoted separately for each individual item but shall be decided on a lot basis
5. Samples of paper and envelopes must be submitted along with the bid.
6. Rates should be quoted inclusive of all applicable taxes and delivery charges.
7. The Procurement Committee shall physically inspect/check the bidder's printing press Shop/Store/warehouse to satisfy itself that the same exists with adequate supplies along with technical expert/staff.
8. Bid price against each item shall not be unrealistically higher or unrealistically lower than the prevailing general market price.
9. Incomplete bid documents with incomplete details(specifications/strength/manufacturer etc) shall be rejected straight away.
10. 2% of the bid value in the form of call deposit issued by a Schedule bank/KCBL GB may be deposited in favour of Deputy Director Education Skardu otherwise bids shall be liable to be rejected technically.
11. Successful bidders shall have to submit 10% performance security in shape of CDR/Pay orders within 10 days after bid opening

12. After acceptance of the bid, a separate contract agreement deed shall have to be undertaken between the bidder & procuring agency i.e office of DDO Deputy Director Education Skardu.
13. The Chairman of procurement committee reserves the rights to accept or reject in part or whole of tender on violation of any financial rules/assigning recorded reasons there-off.
14. Bidder will be selected on the basis of the rates offered other mandatory terms and conditions and his experiences & performance in relevant field experience.
15. The Company/Firms Shall have to submit affidavit for not have been blacklisted on legal stamp paper worth Rs.50/-.
16. Tender process will be completed in accordance with the relevant rules of GB PPRA 2022 (as amended and guidelines issued there under from time to time).
17. Bidding documents can be obtained from the office of the DDO Deputy Director Education Skardu w.e.f **12th November 2025** @ the fee as per Finance Act-2025 i.e Rs. 4000/- per tender document for the bid value 5.000 million and Rs. 6000/- for the bid value 5-10.000 million.
18. Tender will be opened on **27th Nov, 2025 (11:30 AM)** at **DDE Office Skardu.**
19. Tender Notice is also available on GB PPRA official Website www.gbppra.gov.pk Skardu.
20. All the items will have to be supplied at the office of DDO Deputy Director Education Office Skardu .Detail can be obtained from DDE Office Skardu. Rates will be inclusive of all relevant taxes and supply/other charges.


(LIAQAT ALI)

DEPUTY DIRECTOR EDUCATION SKARDU





حکومت گلگت بلتستان از دفتر نائب ناظم تعلیمات سکرو

No-DDE-8(12)/2023

مورخہ: 10 نومبر 2025

ٹینڈر اشتہار برائے مالی سال 2025-26

نائب ناظم تعلیمات سکرو کے دفتر کے لیے مالی سال 2025-26 (جو کہ 30 جون 2026 کو اختتام پذیر ہو گا) کی خاطر، بولی کے دستاویزات میں تفصیلاً و مخصوص کیے گئے سامان کی فراہمی کے لیے، اہل ور جسٹڈ سرکاری ٹھیکیداروں / فرموں سے سربند لفافوں میں ٹینڈر طلب کیے جاتے ہیں۔

ٹینڈر کھلنے کی تاریخ و وقت: ٹینڈر، درج ذیل تاریخ اور وقت پر ٹھیکیداروں یا ان کے مجاز نمائندوں کی موجودگی میں، چیئر مین خریداری کمیٹی کے ذریعہ نائب ناظم تعلیمات سکرو کے دفتر میں مورخہ: 27 نومبر 2025 (وقت 11:30 دن) کھولے جائیں گے۔

مطلوبہ اشیاء کی تفصیل:

1. آنے والے امتحانات کے لیے سوالیہ پرچوں اور جوابی کارپوں کی چھپائی، بشمول اس سے متعلق دیگر تمام پر پیننگ، پیکنگ، اور ترسیل کے اخراجات۔
2. مختلف سائز کے اعلیٰ معیار کے لفافوں کی فراہمی، جو سوالیہ پرچوں اور جوابی کارپوں کو محفوظ طریقے سے سیل کرنے اور پیک کرنے کے لیے موزوں ہوں، سٹیشنری اور متفرق اشیاء کی فراہمی۔

شرائط و ضوابط:

- آ) پیش کردہ بولی کے نرخوں (Rates) صرف مندرجہ بالا اشیاء کی خریداری کے لیے کارآمد ہوں گی۔
- ب) صرف جسٹڈ فرموں / ڈیلروں / سپلائرز / ٹھیکیداروں (فارم-سی / ایس ای سی پی) کے ٹینڈر / بولی دستاویزات کو قبول کیا جائے گا، جو انکم ٹیکس / جی ایس ٹی کے ساتھ رجسٹرڈ ہوں۔
- ت) ٹھیکیدار / سپلائر سکروہ میں اپنا مکمل انتظام (چھاپہ خانہ / دکان / ذخیرہ گاہ) رکھنے والا واحد مالک یا مشترکہ منصوبہ (Joint Venture) ہونا چاہیے، جس میں مناسب سامان موجود ہو، اور وہ ذیلی ٹھیکہ نہیں دے گا۔
- ث) جزوی بولیوں کو فوراً مسترد کر دیا جائے گا اور مشروط بولیوں کو غیر مؤثر سمجھا جائے گا۔
- ج) قیمتیں ہر انفرادی چیز کے لیے الگ الگ درج کی جانی چاہئیں، لیکن فیصلہ لاٹ (مجموعی) بنیاد پر کیا جائے گا۔ کاغذ اور لفافوں کے نمونے بولی کے ساتھ جمع کروانا ضروری ہے۔
- ح) شرحیں تمام لاگو ٹیکسز اور ترسیل کے اخراجات سمیت درج کی جانی چاہئیں۔
- خ) خریداری کمیٹی، بولی دہندگان کے چھاپہ خانہ / دکان / ذخیرہ گاہ کا جسمانی معائنہ / جائزہ کرے گی تاکہ اس امر کی تسلی ہو جائے کہ وہ تکنیکی ماہر / عملے کے ساتھ مناسب سامان کے ساتھ موجود ہے۔

د) ہر شے کے مقابلے میں بولی کی قیمت مروجہ عمومی بازار کی قیمت سے غیر حقیقی طور پر زیادہ یا غیر حقیقی طور پر کم نہیں ہونی چاہیے۔

- (ز) نامکمل تفصیلات (تفصیلات / خصوصیات / تعداد / تیار کنندہ وغیرہ) والے نامکمل بولی دستاویزات کو فوراً مسترد کر دیا جائے گا۔
- (ر) بولی کی کل مالیت کا (2%) کسی بھی شیڈول بینک / کے سی بی ایل جی بی کی جانب سے جاری کردہ کال ڈپازٹ کی صورت میں نائب ناظم تعلیمات سکرو کے حق میں جمع کروانا ہو گا، بصورت دیگر بولی تکنیکی طور پر مسترد ہو جائے گی۔
- (ز) کامیاب بولی دہندگان کو بولی کھلنے کے 10 دن کے اندر سی ڈی آر / پے آرڈر کی شکل میں (10%) کارکردگی کی ضمانت جمع کروانی ہوگی۔
- (س) بولی کی منظوری کے بعد، بولی دہندہ اور خریداری ایجنسی یعنی نائب ناظم تعلیمات سکرو کے دفتر کے درمیان ایک علیحدہ معاہدہ نامہ (Agreement Deed) کیا جائے گا۔
- (ش) خریداری کمیٹی کا چیز مین کسی بھی مالیاتی قواعد کی خلاف ورزی کی صورت میں ٹینڈر کے جزوی یا مکمل قبول یا رد کرنے کا حق محفوظ رکھتا ہے، جس کے لیے وہ تحریری وجوہات کا اندراج کرے گا۔
- (ص) بولی دہندہ کا انتخاب پیش کردہ نرخوں، دیگر لازمی شرائط و ضوابط، اور متعلقہ میدان میں اس کے تجربے و کارکردگی کی بنیاد پر کیا جائے گا۔
- (ض) کمپنی / فرموں کو -/50 روپے مالیت کے قانونی سٹامپ پیپر پر حلف نامہ جمع کرانا ہو گا کہ انہیں کبھی بلیک لسٹ نہیں کیا گیا۔
- (ط) ٹینڈر کا عمل جی بی پیپرا (2022) کے متعلقہ قوانین (جیسا کہ وقتاً فوقتاً ترمیم کی جاتی ہے اور رہنمائی اصول جاری کیے جاتے ہیں) کے مطابق مکمل کیا جائے گا۔
- (ظ) بولی کے دستاویزات نائب ناظم تعلیمات سکرو کے دفتر سے مورخہ 12 نومبر 2025 سے حاصل کیے جاسکتے ہیں، جس کی فیس فنانس ایکٹ-2025 کے مطابق ہوگی۔ یعنی بولی کی مالیت 50 لاکھ روپے تک کے لیے -/4000 روپے اور بولی کی مالیت 50 لاکھ سے ایک کروڑ روپے تک کے لیے -/6000 روپے ہوگی۔
- (ع) ٹینڈر دستاویزات جمع کرانے کی آخری تاریخ 27 نومبر 2025 (صبح 11:00 بجے) ہے اور ٹینڈر دفتر ہذا میں کھولے جائیں گے۔
- (غ) ٹینڈر کی اطلاع جی بی پی پی آر اے کی سرکاری ویب سائٹ www.gbppra.gov.pk پر بھی دستیاب ہے۔
- (ف) تمام اشیاء نائب ناظم تعلیمات محکمہ تعلیم اسکولز سکروہ کے دفتر میں فراہم کرنا ہوں گی۔

(لیاقت علی)

نائب ناظم تعلیمات سکرو

مورخہ: 10 نومبر 2025